

UCHWAŁA Nr 85/2011
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”
z dnia 07.11.2011 r.

w sprawie: uzupełniającego wyboru do Komisji Społeczno – Kulturalnej Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie .

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie, na podstawie § 135 ust. 1 Statutu i § 8 ust. 1 Regulaminu Rady Nadzorczej uchwała co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie w celu uzupełnienia składu Komisji Społeczno – Kulturalnej Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie w głosowaniu tajnym wybiera w jej skład:

1. Panią Barbarę Zabrzeską

§ 2

W wyniku przeprowadzonego wyboru uzupełniającego skład Komisji Społeczno – Kulturalnej Rady Nadzorczej stanowią:

1. Pan Bastecki Dariusz
2. Pan Laskowski Marek
3. Pani Wojna Halina
4. Pani. Dmitroca Wilkos Stanisława
5. Pani Barbara Zabrzaska

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „GÓRCZEWSKA”
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewskiego 4
tel. 004-69-72. wew. 101

UCHWAŁA Nr 86/2011
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”
z dnia 14.11.2011 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursu na wybór Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie.

Rada Nadzorcza działając na podstawie § 133 ust. 1 pkt. 19 Statutu Spółdzielni, uchwala co następuje :

§1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie ogłasza konkurs na wybór Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „GÓRCZEWSKA”
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewska 4
tel. 064-60-72 wew. 101

UCHWAŁA Nr 87/2011
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”
z dnia 14.11.2011 r.

w sprawie: wyboru Czasowej Komisji Konkursowej Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie, na podstawie § 135 ust. 1 statutu w związku z § 8 ust.1 Regulaminu Rady Nadzorczej uchwała co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie w głosowaniu tajnym powołuje Czasową Komisję Konkursową Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w Warszawie wybierając jej następujący skład:

1. Pani Korec Paczuska Elżbieta
2. Pan Siedlecki Jan
3. Pani Trawińska Aneta
4. Pani Zabrzaska Barbara
5. Pani Żelazowska Krystyna

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „GÓRCZEWSKA”
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewska 4
tel. 664-68-72 wew. 101

UCHWAŁA Nr 88/2011
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”
z dnia 14.11.2011 r.

w sprawie: uchwalenia regulaminu Czasowej Komisji Konkursowej Rady Nadzorczej ds. wyboru Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska".

Rada Nadzorcza na podstawie § 133 ust 1 pkt. 26 lit. a Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska" oraz § 8 ust.3 Regulaminu RN uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin Czasowej Komisji Konkursowej Rady Nadzorczej ds. wyboru Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska" w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA "GÓRCZEWSKA"
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewska 4
tel. 064-69-72 wew. 101

Regulamin
Czasowej Komisji Konkursowej Rady Nadzorczej
ds. wyboru Prezesa Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”

§ 1

Czasowa Komisja Konkursowa ds. wyboru Prezesa Zarządu zwana dalej Komisją działa na podstawie § 133 ust 1 pkt. 26 lit. a, Statutu Spółdzielni oraz na podstawie Regulaminu Rady Nadzorczej i postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Czasowa Komisja Konkursowa powołana jest przez Radę Nadzorczą do czasu wyboru Prezesa Zarządu.
2. Komisja składa się z 3 do 5 osób.
3. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego składu Przewodniczącą Komisji i Sekretarza.
4. Osoby wchodzące w skład Czasowej Komisji Konkursowej, zobowiązane są do zachowania tajemnicy polegającej na nie rozpowszechnianiu materiałów lub informacji związanych z postępowaniem Konkursowym oraz złożenia stosownego oświadczenia ustnie do protokołu, że współmałżonek oraz krewni i powinowaci, a także inne osoby im bliskie nie biorą udziału w konkursie na Prezesa Zarządu.

§ 3

1. Rada Nadzorcza może na uzasadniony wniosek Prezydium Rady Nadzorczej lub Komisji Rady Nadzorczej odwołać członka Komisji i powołać na najbliższym posiedzeniu, na jego miejsce inną osobę:
2. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w przypadku nie wywiązywania się członka Komisji z przyjętych obowiązków, w szczególności gdy członek Komisji bez usprawiedliwienia opuścił dwa kolejne posiedzenia Komisji oraz niezachowania tajemnicy, o której mowa w § 2 ust. 4 Regulaminu.
3. W przypadku złożenia przez członka Komisji rezygnacji z pracy w Komisji, Rada Nadzorcza przyjmując rezygnację, powinna powołać inną osobę na jego miejsce, na jej najbliższym posiedzeniu.
4. Po złożeniu rezygnacji przez członka Komisji obowiązuje go zachowanie tajemnicy, o której mowa w § 2 ust. 4 do czasu zakończenia konkursu.

§ 4

Do zadań Komisji należy:

1. Opracowanie Regulaminu przeprowadzenia konkursu.
2. Przeprowadzenie konkursu na Prezesa Zarządu.
3. Przedstawienie Radzie Nadzorczej listy rekomendowanych kandydatów na Prezesa Zarządu.

§ 5

Do obowiązków Przewodniczącego i Sekretarza Komisji należy przygotowywanie posiedzeń Komisji poprzez:

- a. ustalanie porządku obrad Komisji,
 - b. ustalanie terminów posiedzeń Komisji,
 - c. określenie sposobu przygotowania niezbędnych materiałów,
 - d. zapraszanie kandydatów na spotkania z Komisją;
- oraz przedkładanie Radzie Nadzorczej wniosków i opinii ustalonych przez Komisję.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji lub osoba przez niego upoważniona .
2. Posiedzenia Komisji powinny być zwołane:
 - a. na wniosek co najmniej 2 członków Komisji,
 - b. Rady Nadzorczejw terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.
3. O czasie, miejscu i porządku obrad - członkowie Komisji zawiadamiani są na piśmie co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia. Za zgodą wszystkich członków Komisji okres ten może być skrócony.

§ 7

W posiedzeniach Komisji obowiązani są brać udział wszyscy jej członkowie i mają oni głos decydujący.

§ 8

1. Komisja władna jest do ustalania wniosków i opinii przy obecności, co najmniej 50% członków Komisji.
2. Wniosek lub opinia ustalana jest zwykłą większością głosów.
3. Wnioski i opinie Komisji ustalone według procedury określonej w ust.1 i 2 mają charakter opiniodawczy dla Rady Nadzorczej i są warunkiem koniecznym do powzięcia przez Radę Nadzorczą uchwały z zakresu działania Komisji.
4. Głosowanie odbywa się jawnie. Na żądanie 2 członków Komisji obecnych na posiedzeniu Przewodniczący zarządza tajne głosowanie.
5. Jeżeli na posiedzeniu Komisji rozpatrywana jest sprawa członka Komisji, po złożeniu przez niego stosownych wyjaśnień, nie bierze on udziału w głosowaniu.

§ 9

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokoły z posiedzeń podpisują Przewodniczący i Sekretarz Komisji, po akceptacji ich treści przez Komisję w trybie głosowania jawnego.
3. Wnioski i opinie końcowe podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni przy ich przyjęciu.

§ 10

Środki niezbędne do wykonania zadań Komisji zapewnia Zarząd Spółdzielni. Obsługę techniczną Komisji zapewnia Zespół ds. obsługi Samorządu i Zarządu S.M. „Górczewska”.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.11.2011r.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA "GÓRCZEWSKA"
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewska 4
tel. 664-88-72, wójt. 101

UCHWAŁA Nr 89/2011
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska”
z dnia 14.11.2011 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przeprowadzenia konkursu na Prezesa Zarządu.

Rada Nadzorcza działając na podstawie § 133 ust. 1 pkt. 19 Statutu Spółdzielni oraz § 8 ust.3 Regulaminu Rady Nadzorczej, uchwała co następuje :

§ 1

Uchwala się Regulamin przeprowadzenia konkursu na Prezesa Zarządu w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA "GÓRCZEWSKA"
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewska 4
tel. 004-69-72 wew. 101

REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA PREZESA ZARZĄDU

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Rada Nadzorcza ogłasza konkurs na Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska" przez stosowne ogłoszenia w prasie – „Gazecie Wyborczej” i „Rzeczypospolitej” w dodatkach lokalnych, Telewizji Kablowej „Górczewska”, na stronie internetowej Spółdzielni oraz w biurze Spółdzielni. Kryteria konkursu określa załącznik nr 1.
2. Warunkiem przeprowadzenia konkursu jest wpłynięcie co najmniej dwóch zgłoszeń na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu.
3. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Radę Nadzorczą.
4. Konkurs składa się z dwóch etapów.
5. Wynikiem pracy Komisji Konkursowej jest przedłożenie Radzie Nadzorczej list rekomendowanych kandydatów.
6. O kolejności kandydatów na liście decyduje ilość punktów uzyskanych w konkursie według zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
7. Rada Nadzorcza dokona wyboru i powoła Prezesa Zarządu spośród kandydatów umieszczonych na liście rekomendowanych kandydatów .

§ 2.

Osoby wchodzące w skład Komisji Konkursowej, zobowiązane są do zachowania tajemnicy, polegającej na nierozpowszechnianiu materiałów i informacji związanych z konkursem.

II. Pierwszy etap konkursu.

§ 3.

W pierwszym etapie konkursu sprawdzone zostaną zgłoszone oferty i sporządzone zostanie lista kandydatów, spełniających formalne warunki konkursu, tj. wymaganych kwalifikacji oraz kompletności złożonej oferty.

§ 4.

1. Kandydaci zobowiązani są dostarczyć oferty/dokumenty w zamkniętych kopertach (z dopiskiem na kopertach „Konkurs – nie otwierać”) w Kancelarii Spółdzielni w terminie określonym w ogłoszeniach.
Fakt złożenia oferty jest odnotowany w dzienniku podawczym.
2. Otwarcie kopert z ofertami kandydatów nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakończenia składania ofert.

3. Na posiedzeniu, o którym mowa w ust. 2 Komisja Konkursowa dokona sprawdzenia kompletności złożonych ofert oraz spełnienia przez kandydatów warunków formalnych, określonych w ogłoszeniu o konkursie.
4. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół. Lista kandydatów zakwalifikowanych do II etapu konkursu stanowi załącznik do protokołu.
5. Za zakwalifikowanych do II etapu konkursu uznaje się również wszystkich kandydatów, którzy potwierdzą aktualność swojej oferty a zostali wybrani do II etapu konkursu, w ramach Czasowej Komisji Kwalifikacyjnej Rady Nadzorczej działającej na podstawie uchwały nr 15/2011 z dn. 23.03.2011r. oraz uchwały Czasowej Komisji Konkursowej Rady Nadzorczej działającej na podstawie uchwały nr 45/2011 z dn. 13.07.2011r. Przy czym te kandydatury podlegają rozpatrzeniu w pierwszej kolejności.
6. Kandydatom zakwalifikowanym do II etapu konkursu zostaną wysłane pocztą (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) w terminie 3 dni roboczych od posiedzenia Komisji Konkursowej stosowne materiały do II etapu konkursu określone w zał. nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 5.

Za przechowywanie, materiałów i dokumentów z I etapu konkursu, za wyjątkiem listy kandydatów zakwalifikowanych do II etapu odpowiedzialny jest Zarząd Spółdzielni. Listę rekomendowanych kandydatów przechowuje Sekretarz Komisji.

III. Drugi etap konkursu.

§ 6.

Zadaniem II etapu konkursu jest wyłonienie od jednego do pięciu kandydatów na funkcję Prezesa Zarządu.

§ 7.

W drugim etapie kandydaci na Prezesa Zarządu zobowiązani są do:

- a) pisemnej wypowiedzi przed Komisją Konkursową na wybrane zagadnienia związane z zarządzaniem z uwzględnieniem zarządzania w spółdzielni mieszkaniowej,
- b) złożenia, przed rozmową indywidualną, oświadczenia w zakresie postanowień § 117 oraz § 136 ust. 7 Statutu Spółdzielni.
- c) zaprezentowania się w rozmowie indywidualnej,

§ 8.

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisji Konkursowej w ramach drugiego etapu, które odbędzie się nie później niż w terminie do 14 dni od daty ustalenia listy kandydatów zakwalifikowanych do drugiej części konkursu nastąpi:
 - a) merytoryczna analiza dokumentów kandydatów,
 - b) pisemne wypowiedzenie się kandydatów w kilku zagadnieniach w czasie określonym przez Komisję Konkursową.
2. Po tajnej ocenie prac pisemnych komisyjnie dokonuje się zabezpieczenia wszystkich materiałów konkursowych. Każdy egzemplarz zostaje opieczętowany pieczęcią Spółdzielni, ponumerowany i złożony do przechowania w archiwum Spółdzielni. Treść prac pisemnych nie może być ujawniona.
3. Na drugim posiedzeniu Komisja Konkursowa przeprowadza rozmowy indywidualne z kandydatami podczas których :

- a) kandydaci prezentują swój dorobek zawodowy i uzasadniają przygotowanie do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu (Komisja ustala jednakowy czas wypowiedzi dla wszystkich kandydatów),
 - b) kandydaci odpowiadają na te same pytania członków Komisji. Liczbę pytań ustala Komisja.
4. Po tajnej ocenie kompetencji wykazanej w rozmowie indywidualnej dokonuje się zabezpieczenia wyników.
 5. Na trzecim posiedzeniu członkowie Komisji Konkursowej rozstrzygają wyniki konkursu.
Średnia liczba punktów przyznana każdemu kandydatowi decyduje o kolejności na liście rekomendowanych kandydatów na Prezesa Zarządu.
 6. Oceny punktowej kandydatów Komisja dokonuje wg wzoru określonego w zał. nr 3 do niniejszego regulaminu.
 7. Z trzeciego posiedzenia Komisja Konkursowa sporządza materiał zbiorczy dla Rady Nadzorczej wg. wzoru określonego w załączniku nr 3.
 8. Po zakończeniu trzeciego posiedzenia i sporządzeniu materiału zbiorczego Komisja przekazuje Prezydium Rady Nadzorczej dokumenty związane z prowadzonym konkursem, w terminie 3 dni roboczych.

§ 9.

1. Dla sprawnego przeprowadzenia konkursu Komisja ustala harmonogram pracy wg. ustalonego wzoru stanowiącego załącznik nr 4.
2. Zobowiązuje się Zarząd do przekazywania kandydatom materiałów ustalonych przez Komisję i zapraszania ich na posiedzenia Komisji Konkursowej oraz Rady zgodnie z harmonogramem.

§ 10.

Wszystkie oryginały materiałów związanych z konkursem na Prezesa Zarządu podlegają archiwizowaniu przez 5 lat.

§ 11.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.11.2011r.

**Za zgodność
z oryginałem**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA "GÓRCZEWSKA"
SEKCJA SAMORZĄDOWA
01-318 Warszawa, ul. Górczewska 4
tel. 004-68-72 wew. 101

Załącznik nr 1 do
Regulaminu konkursu na
Prezesa Zarządu

Spółdzielnia Mieszkaniowa "Górczewska "

ogłasza konkurs
na Prezesa Zarządu

Wymagane kwalifikacje na stanowisko Prezesa Zarządu:

- wykształcenie wyższe (preferowane ekonomiczne lub prawnicze),
- doświadczenie w zarządzaniu dużymi zespołami osobowymi,
- znajomość zasad funkcjonowania przedsiębiorstw gospodarczych i spółdzielczości mieszkaniowej,
- 5 letni staż pracy w tym min 3 lata na samodzielnym stanowisku kierowniczym,
- wskazane inne uprawnienia w tym licencja zarządcy nieruchomości.

Oferty powinny zawierać :

List motywacyjny z fotografią, pełny życiorys zawodowy własnoręcznie podpisany, kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowiskach kierowniczych oraz aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, które powinno być doręczone przed II etapem konkursu.

Wymagane jest dołączenie klauzuli. „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych nr 133 poz. 883 ze zm.” z własnoręcznym podpisem.

Oferty należy dostarczyć w zaklejonych kopertach do Kancelarii Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska", 01-318 Warszawa ul. Doroszewskiego 4, z dopiskiem „Konkurs – nie otwierać”, w terminie do dn. 01.12.2011r. do godz. 16.00.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Kancelarii Spółdzielni.

O terminie przeprowadzenia drugiego etapu konkursu kandydaci zostaną powiadomieni.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do nieskorzystania ze złożonych ofert.

Rada Nadzorcza
Spółdzielni Mieszkaniowej
"Górczewska"

INFORMACJE I MATERIAŁY

**DLA KANDYDATÓW
(przekazuje Spółdzielnia)**

Każdy kandydat zakwalifikowany do II etapu konkursu:

- otrzymuje informacje, iż dokumenty o Spółdzielni dostępne są na stronie internetowej Spółdzielni
- jest zaproszony do udziału w dalszej części konkursu zgodnie z nw. wzorami zawiadomień (za pokwitowaniem)

PANI/

.....
.....

Zawiadomienie nr 1

Spółdzielnia Mieszkaniowa "Górczewska" niniejszym zaprasza Pana/Panią do udziału w dalszej części konkursu na Prezesa Zarządu.

Jednocześnie zawiadamiamy, że spotkania z kandydatami w ramach drugiego etapu konkursu odbędą się w siedzibie Spółdzielni przy ul. Doroszewskiego 4, p. 101 w dniach:

- o godz. część pisemna konkursu,.
- rozmowa indywidualna w tym autoprezentacji (godzina zostanie podana)

Spółdzielnia Mieszkaniowa "Górczewska" przekazuje wzór oświadczenia dotyczący konkurencyjności, którego złożenie jest warunkiem dopuszczenia do udziału w dalszej części konkursu. Prosimy o jego złożenie przed rozmową.

Prosimy o zapoznanie się z dokumentami wewnętrznymi Spółdzielni Mieszkaniowej "Górczewska" dostępnymi na stronie internetowej Spółdzielni.

Zawiadomienie nr 2

Zapraszamy Pana/Panią do wzięcia udziału w posiedzeniu plenarnym Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Górczewska” w dniu..... o godz. poświęconemu wyborowi Prezesa Zarządu
Posiedzenie odbędzie się w siedzibie Spółdzielni przy ul. Doroszewskiego 4 pok. 101.

Załącznik nr 3
Do Regulaminu Konkursu
na Prezesa Zarządu

Ocena punktowa kandydatów na Prezesa Zarządu SM "Górczewska"

Lp.	Nazwisko i imię	Ocena prac pisemnych pkt. 0-30	Ocena indywidualnej		Przygotowanie i doświadczenie zawodowe pkt. 0-30	Razem punktów	Średnia pkt. 0-100
			Auto prezentacja pkt. 0-10	Odpowiedź na pytania pkt. 0-30			
1.							
	Razem						
2.							
	Razem						
3.							
	Razem						

CZYNNOŚCI KONKURSOWE

- - zakończenie przyjmowania ofert kandydatów,
- - posiedzenie Komisji Konkursowej, sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych do II etapu konkursu (§ 4 ust 4),
- - przekazanie kandydatom zakwalifikowanym do II etapu Informacji zgodnie z załącznikiem nr 2, realizuje Zarząd (§ 4 ust 5),
- - pierwszy stopień II etapu konkursu
pisemne wypowiedzi kandydatów, przegląd zgłoszonych ofert (§ 8 ust 1),
- - drugi stopień II etapu konkursu , rozmowy indywidualne z kandydatami (§ 8 ust 3) ,
- - trzeci stopień II etapu konkursu rozstrzygnięcie łącznych wyników konkursu (w oparciu o oceny prac pisemnych i rozmowy indywidualnej, przygotowania i doświadczenia zawodowego zał. nr 3) sporządzenie listy rekomendowanych kandydatów (§ 8 ust 4 i 5) ,
- - posiedzenie Plenarne Rady Nadzorczej, wybór Prezesa Zarządu .